



Manual de Usuario: Herramienta de Evaluación de Competencias

1. Descripción General

La **Herramienta de Evaluación Rápida de Competencias “Perfiles de Color”** es un instrumento de **autoevaluación conductual** diseñado para identificar las **fortalezas y oportunidades de mejora** del oferente (buscador de empleo) en un tiempo máximo de **10 minutos**.

Basada en la metodología de *Perfiles de Color*, clasifica las competencias en **cuatro categorías principales** —● Amarillo (Comunicación), ● Rojo (Resultados), ● Azul (Análisis), ● Verde (Adaptabilidad)— y un nivel ● **Estratégico**.

Objetivo General

Obtener un diagnóstico rápido y confiable que permita:

- Ajustar el **Perfil Ocupacional** en la hoja de vida.
- Orientar la **entrevista por competencias**.
- Facilitar la **retroalimentación personalizada** y la toma de decisiones en orientación laboral.

2. Instrucciones para el Orientador

El **orientador** es responsable de administrar la herramienta en Excel y guiar al oferente durante todo el proceso.

● Fase 1. Encuadre y Presentación (1 minuto)

Objetivo: Generar confianza y explicar el propósito de la herramienta.

Acciones:



1. Inicie la herramienta en el **Paso 2 del proceso de orientación** (Entrevista por Competencias).

2. **Explique brevemente la finalidad:**

“Vamos a realizar un ejercicio rápido para identificar tus principales fortalezas laborales. No es un examen, sino una forma de conocerte mejor y enfocar tu perfil profesional.”

3. Aclare que la sinceridad es clave y que los resultados se usan únicamente con fines de orientación.

4. **Guion sugerido:**

“Por favor responde con total sinceridad sobre cómo te comportas realmente en el trabajo o los estudios. Este test nos ayudará a identificar tus talentos naturales.”

Fase 2. Aplicación del Test (5 a 7 minutos)

Objetivo: Recoger la autoevaluación del oferente.

Acciones:






1. Abra el archivo Excel **“Test de Competencias – Perfiles de Color”**.
2. Diríjase a la hoja **“Autoevaluación”**.
3. Lea o entregue al oferente las **20 afirmaciones** sobre comportamientos laborales.
4. Indique que debe calificarlas del **1 al 5**, según su nivel de acuerdo:




Valor	Significado
1	Nunca me ocurre
2	Rara vez
3	A veces
4	Casi siempre
5	Siempre me ocurre

Mientras el oferente responde, registre las respuestas en el Excel o verifique que lo haga correctamente.

5. Verifique que se cubran las cinco categorías:

-  Amarillo – Comunicación y relaciones
-  Rojo – Resultados y liderazgo
-  Azul – Análisis y planificación
-  Verde – Adaptabilidad e innovación
-  Estratégico – Pensamiento crítico y dirección

 *En sesiones grupales, puede proyectar las preguntas o entregar hojas impresas para diligenciamiento simultáneo.*

Fase 3. Análisis y Retroalimentación (2 minutos)

Objetivo: Identificar el perfil predominante y brindar retroalimentación personalizada.








Acciones:

1. En la hoja **“Resultados”**, el sistema calculará automáticamente el **Color Predominante**.
2. Lea la descripción del perfil arrojado por la herramienta.
3. Comente con el oferente los resultados, resaltando sus fortalezas.

Ejemplo:

“Tu perfil predominante es el Verde, lo que indica una alta capacidad de adaptación y creatividad. Eres ideal para roles dinámicos o en entornos de cambio.”

Resumen de Perfiles:

Color	Denominación	Características principales
 Amarillo	El Conector	Comunicativo, empático, colaborativo
 Rojo	El Ejecutor	Líder, decidido, orientado a resultados
 Azul	El Analista	Organizado, lógico, planificador
 Verde	El Solucionador	Creativo, adaptable, innovador
 Estratégico	El Visionario	Crítico, estratégico, directivo

Fase 4. Cierre y Registro (1 a 2 minutos)

Objetivo: Integrar el resultado en la orientación y registrar la información.

Acciones:

1. **Ajuste de Hoja de Vida:**
Utilice el resultado del test para resaltar las competencias del color predominante en



el **Perfil Ocupacional**.

Ejemplo: “Profesional con alta capacidad de adaptación e iniciativa (Perfil Verde). Enfocado en la solución creativa de problemas.”

2. Registro en SISE (PIN):

Consigne las observaciones:

“Se realiza orientación laboral y test de competencias. Oferente con perfil Verde (Solucionador), fortalezas en Adaptabilidad e Iniciativa. Se recomienda fortalecer la planificación (perfil Azul).”

3. Cierre la sesión con una breve reflexión sobre cómo aprovechar sus competencias en su búsqueda de empleo.

3. Guía para el Oferente / Buscador de Empleo

Instrucciones:

Durante el ejercicio encontrará **20 afirmaciones** sobre comportamientos en el trabajo. Debe calificarlas del **1 al 5** según su nivel de identificación.

Reglas de Oro:

1. Sea **honesto**: no piense en lo que “suena mejor”.
2. Sea **rápido**: su primera reacción suele ser la más acertada.
3. Piense en **situaciones laborales o académicas reales**.

4. Test de Competencias Laborales (Modelo de Colores)

Perfil AMARILLO – *El Conector*

Enfocado en las relaciones interpersonales y la comunicación.



1. Comunicación eficaz: ¿Tengo facilidad para expresar mis ideas con claridad y escuchar activamente a los demás?
2. Trabajo en Equipo: ¿Disfruto colaborar con otros y compartir esfuerzos para alcanzar objetivos comunes?
3. Orientación al cliente: ¿Me esfuerzo por entender y satisfacer las necesidades de las personas frente a sus necesidades?
4. Desarrollo de Relaciones: ¿Soy bueno construyendo y manteniendo redes de contactos interpersonales efectivas?

Perfil ROJO – El Ejecutor

Enfocado en la acción, el liderazgo y los resultados tangibles.

5. Orientación a Resultados: ¿Me enfoco en alcanzar metas, superando obstáculos?
6. Liderazgo: ¿Me siento cómodo guiando e inspirando a grupos hacia el logro de objetivos?
7. Toma de Decisiones: ¿Tengo facilidad para elegir el curso de acción más adecuado considerando la información disponible y los riesgos?
8. Gestión y Logro de Objetivos: ¿Suelo definir metas, planificar acciones y asegurar su cumplimiento efectivo?

Perfil AZUL – El Analista

Enfocado en el orden, la calidad, la lógica y la estrategia operativa.

9. Pensamiento Analítico: ¿Tengo la capacidad de descomponer problemas complejos en partes más pequeñas para llegar a conclusiones lógicas?
10. Capacidad de Planificación y Organización: ¿Soy hábil estableciendo prioridades y administrando eficientemente el tiempo y los recursos?
11. Calidad y Mejora Continua: ¿Busco constantemente la exactitud, precisión y optimización en mis procesos?
12. Visión Estratégica: ¿Anticipo cambios del entorno y establezco cómo impactarán a la organización?

Perfil VERDE – El Solucionador



Enfocado en la innovación, la flexibilidad y la resolución ágil.

13. Adaptabilidad: ¿Me ajusto a nuevas situaciones y entornos de manera flexible y positiva?

14. Resolución de Problemas: ¿Identifico, analizo y propongo soluciones efectivas a los desafíos?

15. Iniciativa - Autonomía: ¿Actúo proactivamente, identificando oportunidades y proponiendo soluciones sin necesidad de supervisión constante?

16. Innovación: ¿Me gusta generar nuevas ideas y aplicar soluciones creativas para mejorar procesos?

● Perfil ESTRATÉGICO – Alto Nivel

Competencias transversales de alta dirección.

17. Liderazgo Ejecutivo: ¿Soy capaz de inspirar y dirigir la organización hacia su visión estratégica?

18. Manejo de Crisis: Cuando ocurren situaciones inesperadas, ¿actúo eficazmente para minimizar el impacto negativo?

19. Pensamiento Crítico: ¿Evalúo información objetivamente, identificando sesgos y formando juicios razonados?

20. Influencia y Negociación: ¿Tengo habilidad para persuadir a otros y llegar a acuerdos mutuamente beneficiosos?

5. Tiempo Total Estimado

Fase	Actividad	Tiempo aproximado
Fase 1	Encuadre y presentación	1 minuto
Fase 2	Aplicación del test	5–7 minutos
Fase 3	Análisis y retroalimentación	2 minutos
Fase 4	Cierre y registro	1–2 minutos
Total		8–10 minutos

Elaborado por:

Ludy Marcela Suarez O.

Leila Carolina Figueredo B.